

Den 27 september 2021, kl.17:00 – 20:45

Protokoll § 0–15. Styrelsemöte

Plats: Undercentralen och Styrelserummet i källaren Torsgatan 8D

Nr	Ärende	Ansv
§0	Byte av radiatorfilter Hela styrelsen närvarade i Undercentralen när Åke Vestman från Bauer skulle visa oss hur man byter radiatorfilter. Tyvärr gick det inte att göra det eftersom värmepumpen hade stannat. Nytt försök att byta filter: tisdagen 5/10 kl.17. Åke Vestman presenterade för styrelsen Bauer vattenbehandlingssystem som renar värmesystem, kallvatten- och varmvattensystem. Han lämnade offert om installation av sådant system i föreningen, som gäller i 30 dagar (Bilaga 1). Johan Edin (som utbildad kemist) ska titta närmare på produkten och ger råd till styrelsen.	Alla JOED
§1	Öppnande Ordföranden Christina Petersson öppnar mötet och hälsar alla välkomna.	CHPE
§2	Närvarande <u>Närvarande samt för mötet beslutande:</u> Christina Petersson, Ordförande Johan Edin, Ledamot, Ledamot Vice ordförande Liliana Driankova, Ledamot Sekreterare Martina Jirlow, Ledamot Kassör Erika Aretis, Ledamot Marie Eriksson, Suppleant Jerry Palmred, Suppleant	CHPE JOED LIDR MAJI ERAR MAER JEP A
§3	Godkännande av dagordning Tillägg i 11. <i>Skrivelser</i> 11.1. Eurofins informerar om webinar 11.2. Returpapper centralen 11.3. Vinterväghållning 2021/2022 13. <i>Övriga frågor</i> 13.3. Åtgärda puts på gavlarna	Alla
§4	Val av protokolljusterare och sekreterare Beslut: Protokolljusterare CHPE och LIDR	Alla
§5	Föregående protokoll §14. Veckodagen är ombytt: Extra styrelsemöte att granska ”Vem gör vad”, ansvarsfördelning: måndag onsdagen, den 22/9, kl.18:00 Nästa styrelsemöte onsdag måndagen den 27/9 2021, kl.18:00 22/9 är onsdag och 27/9 är måndag. LIDR rättar felen för hand i originalet.	Alla LIDR
§6	Kvarstående punkter 6.1. OVK rapport Uppland Ventilationstjänst har skickat protokoll OVK Efterbesiktning, som	CHPE

LIDR ed

bifogades i kallelsen till mötet. Det framgår inte om fastigheten har godkänd OVK eller inte. CHPE kontaktar Uppland Ventilationstjänst för att ha möte med tekniker om vidare justeringar av ventilationen.

6.2. Nyckel hantering i föreningen

CHPE har besökt Certego för att göra extra nyckelkopior till lgh 46 i 8D, ERAR
Wunsche. Hon har fått blankett Nyckelrekvision. LIDR lägger den på hemsidan CHPE
under flik BRF Styrelse.
ERAR har också varit i kontakt med Certego och fått deras lista med tillverkade LIDR
nyckelkopior i föreningen.
Nu återstår att Ove Larfors:
- lämnar privata nycklar som medlemmar har anförtrott honom,
- lämnar nyckelkvitton för utdelade servicenycklar till förtroendevalda
- lämnar nyckelkvitton för utdelade servicenycklar till företag (ex.KONE)

6.3. Sällskapslokalen i källaren.

ERAR och MAER hade beskrivit noggrant vad som behövs för möblering och ERAR
köksutrustning i sällskapslokalen.
Styrelsen beslutade att lokalen ska inredas etappvis, där första etapp blir MAER
uthyrningsdelen med sovrum, wc, dusch och basutrustat kök. Medlemmar har
redan intresserat sig av övernattningsmöjligheter. Etapp två – styrelserum och
sist – festlokal.
Styrelsen gick igenom listan och ERAR antecknade deras kommentarer.
Möbler kan köpas från Sirius loppmarknad: MAJI kontaktar Sirius för att få MAJI
BRF Luthagen som fakturakund hos dem.

6.4. Renovering av portarna.

JEPA har kontaktat NJM Måleri, Nicklas, och fått besked att portarna bör renoveras Bordläggs
på våren när snön är borta.

6.5. Beslut avseende prissättning för elförbrukning.

Baserad på MAJIs underlag (bifogades i kallelsen) beslutade styrelsen att inte Bordläggs
binda priset för kwh nu. Priset på el är ganska högt nu. För perioden 10/6 – 30/9
ska vi debiteras med 178 öre/KWh.
MAJI har pratat med EcoGuard och fick veta att föreningen kan byta
elleverantör och uppsägningstiden är 1 månad.

§7

Fastighetsunderhåll

7.1. Värmepump i undercentralen måste bytas

Huset hade inget värme i flera dagar. CHPE kontaktade Enreduce och Lars Stängs
Blekastad för att kontrollera värmen. Det visade sig att elektroniken i värmepumpen
i undercentralen är helt utsliten och måste bytas. Byte skedde den 22 september av
Pumphuset i Sollentuna.

7.2. Beskrining av Dodong rönnarna samt vinrankorna

Varken rönnarna eller vinrankorna har någonsin blivit beskurna och nu ser de MAJI
vildvuxna och ojämna ut. MAJI kontaktar arboristfirma för offert att beskära alla
fyra rönnbärträd och vinträden i pergolan.

7.3. Parkeringsavtal.

Som representanter av BRF Luthagen var CHPE och MAJI på medling med Leif Alla
Sundström hos Uppsala tingsrätt den 30 augusti. *Tingsrätten beslut finns i Bilaga 2.*
Enligt överenskommelsen kommer styrelsen att utlysa ett medlemsmöte där

LIDR *CHPE*

missförståndet ska förklaras. Medlemsmötet är utlyst till den 28 september. Styrelsen ska ersätta det gamla parkerings avtal med Borätternas blankett Nyttjanderättsavtal för bilplats utomhus, som bifogade i kallelsen till mötet.

Det nya avtalet ska ersätta det gamla fr.o.m. 1 december, ska gälla i 2 år med 2 månaders uppsägningstid. Dessa tider kan dock ändras efter medlemsmötet imorgon.

LIDR förbereder nya parkerings avtal.

LIDR

7.4. Filterbyte till radiatorsystemet. Besök från Bauer, Åke Westman

Se §0.

Varför stannar värmepumpen så ofta? Kanske p.g.a dåligt valda referenslägenheter som fångad solen och signalerar avstängning av värmen.

CHPE kontaktar Enreduce och Lars Blekastad för råd.

CHPE

§8 Ekonomi

8.1. Kassaställning

Kassaställningen var 733,825 kr idag.

QSEC har fullersatt föreningen för vattenskadorna i 8A och 8D orsakade av deras ventiler.

Föreningen har inga extrem höga avgifter f.n.

MAJI

8.2. Simpleko: Elektronisk fakturering

Simpleko erbjuder elektronisk fakturering, där Simpleko utför skanning av leverantörsfakturor och preliminär registrering av dessa. Därefter utför Simpleko konteringsförslag, attestkontroll och definitivbokning av leverantörsfakturor. Föreningen har möjlighet att ändra konteringen.

Styrelsen accepterar erbjudandet. Attesträtt har ordföranden (CHPE), vice ordföranden (JOED) och kassören (MAJI).

CHPE informerar Ann-Charlotte Henningsson på Simpleko om beslutet.

Alla

CHPE

8.3. Dokumenthantering i Simpleko

Registrering av nya medlemmar fungerar inte. CHPE lämnar påskriven ansökan till Simpleko reception, men dagen före tillträdesdatum har mäklaren inte fått godkänd ansökan från Simpleko. CHPE tycker inte att vi ska skicka skannade kopior i e-post därför att i ansökan finns personnummer.

CHPE

§9 Vicevärds jobb

Bilaga 3

Alla

§10 Medlemsärenden

10.1. Andrahandsuthyrningar

Inga

10.2. Överlåtelse.

Alla

- lgh 43/8D: säljare Sune Ekvall db, köpare Rickard Veddevik, tillträdesdatum 2021-09-27

- lgh 33/8C: säljare Carita Ekholm, köpare Kun Wei, Dongyan Sheng, Karin Sheng, tillträdesdatum 2021-10-05

LIDR

- **lgh 15/8B:** säljare Mansoureh Paknejad, köpare Emma Clery, tillträdesdatum 2021-10-15
Medlemskap åt alla godkändes tidigare i september via e-post.
Se §8.3. Ansökan om medlemskap för lgh. 43 lämnades på Simpleko reception den 13/9, men mäklaren hade inte fått den 26/9, dvs två veckor efteråt.

§11 Skrivelser

11.1. Eurofins informerar om webinar

Eurofins erbjuder webinarer (1 och 8 oktober) om sina digitala plattformar för radonmätningar. **Bilaga 4.**
Inte aktuellt. Radonmätning utfördes år 2020.

Stängs

11.2. Returpappercentralen

Ted Haraldsson från Returpappercentralens chaufför kunde inte öppna kärlskåpet med pappersförpackningar när de skulle tömma pappersförpackningar. **Bilaga 5.**
CHPE och JEPA har kontrollerat låset som varit lite trögt och justerat det och informerat Returpappercentralen.

Stängs

11.3. Vinterväghållning 2021/2022

Jessica Melin från Svensk Markservice AB har skickat förfrågan till Ove Larfors om föreningen ska anlita hennes företag för snöskottningen och halkbekämpning kommande vinter. **Bilaga 6**
Svensk Markservice AB har skött det tidigare vintrar och styrelsen förlänger avtalet för den kommande vinter. CHPE svarar Jessica Melin och anmäler JEPA som kontaktperson istället för Ove Larfors.

CHPE

§12 Boendeinformation

12.1. Månadens brev.

- Elpriser, se bilagan i kallelsen
- Medlemsmöte om parkering, nytt parkeringsavtal 1/12,
- Sällskapslokalen möbleras,
- regler vi lägenhetsreovering,
- nya grannar,
- allmän information om vad är BRF (många nya medlemmar i föreningen)
LIDR skriver förslag och alla granskar och bidrar. Ska vara klar senast den 10/10.

Alla
LIDR

12.2. Lägenhetsreovering

Många lägenheter med reoveringsbehov fick nya ägare sista månaderna. LIDR samlar kom-ihåg regler gällande vid lägenhets reovering. Reglerna ska publiceras på hemsidan och delas till alla nyinflyttade, och kanske också som bilaga till månadens brev §12.1.

LIDR

§13 Övriga frågor

13.1. Inreda pärm för avtal med företag som föreningen anlitar

Information och avtal med företag finns spridda i pärmar.
Det behövs en sammanställning på ett ställe av alla avtal, likaså periodiska kontroller som t.ex. radonmätning, OVK, brandsyn, hiss inspektion, filterbyte för ventilation och radiator, m.fl.

Alla

13.2. Lista för förbrukningsmaterial.

Listan ska vara med landskap layout, inte porträtt. Alla förtroendevalda kan

LIDR

LIDR *clery*

skriva i listan och vem som helst kan inhandla varorna. När JEPA handlar varor till trädgården kan också köpa det som står på listan.
Att fundera på om det finns affärer (Clas Ohlson, ICA Maxi?) där föreningen kan bli fakturakund?
LIDR publicerar listan på hemsidan och lägger en papperskopia i styrelserummet.

13.3. Åtgärda puts på fasadens gavlar

Mötet var för långt. Ärendet bordläggs.

Bordläggs

§14 Nästa möte

Nästa styrelsemöte tisdagen den 2 november 2021, kl.18:00.

Plats: styrelserummet i källaren 8D.

Alla

§15 Avslutning

CHPE tackar för visat intresse och avslutar mötet.

Justeras:



Christina Petersson, ordförande



Liliana Driankova, sekreterare

Brf Luthagen
Att. Christina Pettersson, 0730 – 23 89 99, chpet43@gmail.com
Torsgatan 8 B
753 15 UPPSALA

Uppsala 21-09-27

Offert AV 210506

Med hänvisning till våra samtal och tidigare leverans till Era båda värmesystem har vi nöjet att offerera Bauers kemförorening vattenbehandling för Ert tappvattensystem för 54 lägenheter från 1969 enligt nedan.

1st Bauer PipeJet-50i HST DN50i inkl. styrenhet för tappvattensystem 97.430 Kr

Leasing-alternativ i 36 månader och 10% restvärde, för ovanstående förslag; per månad 2.907 K

Siemens Leasingavtal tecknas separat.

Villkor

Leveransen gäller fritt Landskrona exklusive moms och installation.

Leverans- & garantibestämmelser: Brukare enl. NL09. Entreprenör enl. AAVVS09.

Betalningsvillkor 30 dagar netto. Leveranstid: normalt inom 1 arbetsvecka.

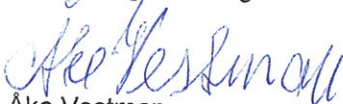
Bauer vattenbehandlingssystem har 3 års garanti och har tillverkats enligt standarden ISO 9001.

Bauer vattenbehandlingssystem är en kemikaliefri behandlingsmetod och förutsätter att inga kemikalier finns eller tillsätts i vattensystemet för att säkerställa att bästa effekt uppnås, se Produktblad PipeJet SE-2103103sv 2021.

Vi stödjer och informerar av Er anlitad installatör kostnadsfritt för att säkerställa installationen.

Denna offert gäller i 30 dagar från offertdatum.

Med Vänlig Hälsning



Åke Vestman

Tel: 070-899 97 23

E-post: ake.vestman@Bauer-wts.se

Bauer Watertechnology Systems PipeJet® kemikaliefria vattenbehandlingssystem är ur energi-, drifts-, underhålls-, miljö-, hållbarhets- & investeringssynpunkt en kostnadseffektiv systemlösning för förlängd livslängd och optimal drift i vattensystem med vetenskapligt bevisad effekt.



Nämnden

Hyresrådet Hans G Johansson, tillika protokollförare

Plats för handläggningen

Uppsala tingsrätt

Fastighet/Adress

Luthagen 72:2, Torsgatan 8 A-D, Uppsala

PARTER

Sökande

LEIF Bo Lennart Sundström, 19490205-1533
Torsgatan 8 A Lgh 1103
753 15 Uppsala
Personligen närvarande

Motpart

Bostadsrättsföreningen Luthagen, 716401-2226
Torsgatan 8 D
753 14 Uppsala
Närvarande genom styrelseledamöterna:

Christina Petersson och Marlene Jirlow

Saken

Medling

Det antecknas att det inte föreligger hinder mot sammanträde.

Hyresnämnden förordnar om stängda dörrar. Nämnden redogör för förutsättningarna för dagens sammanträde innebärande bl.a. att nämnden inte kan fatta något beslut i själva tvisten.

Dok.Id 97030

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	Expeditionstid
Box 40, 721 04 Västerås	Sigurdsgatan 22, Västerås	021-31 05 90 E-post: hyresnamndenivasteras@dom.se www.domstol.se		måndag – fredag 08:30–16:00

YRKANDEN, INSTÄLLNING, GRUNDER MM

Leif Sundström begär medling och hävdar att bostadsrättsföreningen har gjort fel när den höjde parkeringsavgifterna i föreningen.

Upplåtelse av parkeringsplats är att betrakta som lägenhetsarrende och då ska bestämmelserna i 8 kap jordabalken iakttas. Föreningen har inte gjort någon uppsägning för villkorsändring utan har ensidigt meddelat den nya månadsavgiften. Dessutom kan inte månadsavgiften höjas i anledning av stamreovering i föreningen. Den har nu höjts från 300 kr per månad till 350 kr per månad. Med anledning av föreningens brev med risk att bli av med parkeringsplatsen skrev han på det nya avtalet och har betalt den nya avgiften fr.o.m den 1 maj 2021.

Bostadsrättsföreningen Luthagen uppger att den har ändrat avgiften för parkeringsplatserna precis på samma sätt som har gjorts tidigare genom åren. Det är olyckligt att föreningen skrev att avgifterna skulle höjas i anledning av föreningens stamreovering. Detta har meddelats de berörda medlemmarna att det var felaktigt. Föreningen behöver få kostnadstäckning för parkeringsplatserna.

Föreningen har genom ordföranden Christina Petersson haft kontakt med Leif Sundström och fått uppfattningen om att de var överens. Hon blev därför något förvånad över ansökan till hyrsnämnden

Under hyresnämndens ledning redogörs för relevant lagstiftning samt förs diskussioner mellan parterna beträffande höjningen 2021 samt förfaringssättet för framtida villkorsändringar av parkeringsplatserna.

Det antecknas att parterna enas om följande

ÖVERENSKOMMELSE

Bostadsrättsföreningen Luthagen ska under hösten 2021 kalla medlemmarna till ett informationsmöte avseende höjningen av avgifterna för parkeringsplatserna mm.

Hyresnämnden avkunnar följande

BESLUT

Ärendet avskrivs från vidare handläggning i anledning av träffad överenskommelse.

BESLUTET FÅR INTE ÖVERKLAGAS

Sammanträdet, som pågick kl.13.00-13.55, förklaras avslutat.

Hans G Johansson

Vicevärdsjobb utfört av styrelsen under juli och augusti 2021

Nr	Aktivitet	Vem	När
1	Lägenhets överlåtelser Namnbyte i 4 lägenheter: dörr, anslagstavla, brevlåda för: - Lgh 32, 8C, 1 september: Mansoureh Paknejad - Lgh 43, 8D, 27 september: Rickard Veddevik - Lgh 33, 8C, 5 oktober: Karin Sheng - Lgh 15, 8B, 15 oktober: Emma Clery Alla fyra får i sina brevlådor kort med inloggningsuppgifter till hemsidan samt koder till porten och hiss till källaren. Tabeller för berörda VVS kulventiler i källaren är uppdaterade. Papperskopior med tabellerna finns i styrelserummet.	Sekreteraren	28 aug 25 sept
2	Fastighetsunderhåll: • Filterbyte till radiatorsystemet, Bauer • Värmepump: byte	CHPE CHPE	21 sept 20-22 sept
3.	Nyckelhantering Extra nyckelkopior till lgh 46 i 8D, Wünsche	CHPE	20 sept

Fwd: Välkommen på Eurofins webinars om våra digitala plattformar för radonmätningar

1 meddelande

Christina Petersson <chpet43@gmail.com>
Till: Styrelse BRF Luthagen <brf.luthagen@gmail.com>

2 september 2021 18:07

För kännedom

Mvh Christina

----- Forwarded message -----

Från: **Ove Larfors** <ove.larfors@gmail.com>

Date: tors 2 sep. 2021 kl 17:19

Subject: Fwd: Välkommen på Eurofins webinars om våra digitala plattformar för radonmätningar

To: Christina Petersson <chpet43@gmail.com>

Vidaresänder detta till Dig. Det här är det företag som gjort radontestningen i vårt hus. Skall göras om så småningom.

Ove

----- Forwarded message -----

Från: **Eurofins Radon Testing Sweden AB** <info.radon@eurofins.se>

Date: tors 2 sep. 2021 kl 16:02

Subject: Välkommen på Eurofins webinars om våra digitala plattformar för radonmätningar

To: Brf Luthagen <Ove.Larfors@gmail.com>

Välkommen på Eurofins webinars om våra digitala plattformar för radonmätningar

Om ditt nyhetsbrev ser konstigt ut i din e-postklient,
[klicka här.](#)

[Hemsida](#) | [Skicka vidare](#) | [Prenumerera](#) | [Avprenumerera](#)

Välkommen på Eurofins webinars om våra digitala plattformar för radonmätningar

Radon är en luktfri gas som varken syns, känns eller på något sätt kan upptäckas förutom genom att mätas. Det är en av de

större hälsofarorna som finns i vår inomhusmiljö idag och som medför ca 500 dödsfall per år. År 2018 kom en strålskyddslag i Sverige, den första lagen som hanterar radon i våra byggnader. Den reglerar radonhalter på arbetsplatser och medför en maximal halt som arbetsgivaren måste

säkerställa att all sin personal understiger. Med andra ord är varje enskild arbetsgivare i Sverige skyldig att mäta radon för att säkerställa arbetsmiljön för sina anställda.

Eurofins bjuder nu in till två tillfällen med webinar, den 1:a och den 8:e oktober mellan kl. 10:00-11:00 där vi går igenom de smidiga och effektiva digitala plattformar som vi erbjuder. Våra plattformar ger er som utövare i snitt 50% mindre administrationstid för hantering av radonmätningar än våra konkurrenter. Det ger er en unik möjlighet att kunna hantera fler mätningar på kortare tid.

Program:

Presentation av Eurofins och våra nyheter

Presentatör 1/10 : Monika Nordqvist

Som verksam i både Svensk Radonförenings styrelse samt som styrelseordförande i den Internationella Radonföreningen (IRMA) kommer Monika berätta vad som händer i branschen samt informera om hur Eurofins fortsätter vara Europas snabbaste leverantör av radonmätningar.

Presentatör 8/10: Frida Johansson

Vår nya affärsutvecklare Frida Johansson, berättar vad som händer i branschen samt informerar om hur Eurofins fortsätter vara Europas snabbaste leverantör av radonmätningar.

Genomgång av digitala plattformar

Presentatör: Rebecca Ålander

Genomgång av våra digitala plattformar såsom Radons webbportal, rapportering av mätdata i Excel samt stor presentation av vår unika applikation som vi nu lanserar till alla våra kunder. Rebecca som varit med och utvecklat den kommer att ge er en genomgång i denna enkla app som är en revolution i sitt slag inom vår bransch.



Datum och tid:

Datum: Fredag 1 oktober och Fredag 8 oktober 2021

Tid: 10:00 - 11:00

Plats: Webinar

S. 3 av 3

Hur anmäler jag mig?

Webinar fredag 1 oktober

Anmälan görs på Gotowebinar genom att trycka **HÄR**

Webinaret är kostnadsfritt. Vi behöver din anmälan senast den 30 september.

Webinar fredag 8 oktober

Anmälan görs på Gotowebinar genom att trycka **HÄR**

Webinaret är kostnadsfritt. Vi behöver din anmälan senast den 7 oktober.

I samband med anmälan samtycker du till att Eurofins behandlar dina personuppgifter i enlighet med vår integritetspolicy, läs mer på <https://www.eurofins.se/om-oss/integritetspolicy> Av tekniska skäl hanteras uppgifterna åt Eurofins av LogMeIn (GoToWebinar:s leverantör), för information se <https://www.logmeininc.com/gdpr/gdpr-compliance>

Eurofins

Eurofins Radon Testing Sweden AB. E-post

--

Ove Larfors
Torsgatan 8 B
753 15 Uppsala
Tel: 018 - 32 24 51
Mobil: 070 328 15 39
Epost: Ove.Larfors@gmail.com

[Styrelsens brevlåda] Kontakt via webbplatsen

3 meddelanden

Bostadsrätterna <no-reply@bostadsratterna.se>

23 september 2021 14:36

Svara: ted.haraldsson@returpappercentralen.se

Till: brf.luthagen@gmail.com

Ted Haraldsson (ted.haraldsson@returpappercentralen.se) skickade ett meddelande via kontaktformuläret på <https://luthagen.bostadsratterna.se/kontakt>.

Hej!

När vår chaufför från Returpappercentralen skulle tömma pappersförpackningar hos er på Torsgatan 8 igår så gick inte kärlskåpet upp. Detta behöver åtgärdas snarast.

Vet ni något?

Kontakt på ovan nämnd mail eller 018-186550.

Styrelse BRF Luthagen <brf.luthagen@gmail.com>

24 september 2021 09:57

Till: Styrelse BRF Luthagen <brf.luthagen@gmail.com>

Vet någon vad vi gör åt detta?

Undrar Liliana

[Citerad text är dold]

Styrelse BRF Luthagen <brf.luthagen@gmail.com>

24 september 2021 17:20

Till: Styrelse BRF Luthagen <brf.luthagen@gmail.com>

Jag har ringt - inget svar - och mailat en avvikelserapport. Av de två skåpen, som båda är överfulla, går det utmärkt att öppna det ena. Den andra skåpdörren kärvar och min nyckel gick av när jag försökte tvinga upp dörren. Varför de inte tömt skåpet som man med lätthet öppnade är lite märkligt. Vi kan nu bara sätta upp lappar på skåpen att det är fullt och påpeka att inget får ställas utanför.

Mvh Christina

[Citerad text är dold]

Fwd: Vinterväghållning 2021/2022

1 meddelande

Ove Larfors <ove.larfors@gmail.com>

22 september 2021 16:01

Till: Christina Petersson <chpet43@gmail.com>, Erika Aretis <akire70@hotmail.com>, Jerry Palmred <Jerrypalmred@live.se>, Johan Edin <nide_j@yahoo.com>, Liliana Driankova <Liliana.Driankova@gmail.com>, Marie Eriksson <mariesusanna@hotmail.com>, Martina Jirlow <martina.jirlow@gmail.com>, Ove Larfors <Ove.Larfors@gmail.com>

Hej.

Det här gäller snöskottningen och halkbekämpning kommande vinter. Svensk Markservice har skött det tidigare vintrar (senaste 3, minst).

Ni får bestämma om de skall få fortsatt förtroende eller om vi skall byta till ett annat företag.

Ni bör också anmäla vem som skall vara kontaktperson i fortsättningen.

----- Forwarded message -----

Från: **Jessica Melin** <Jessica.Melin@svenskmarkservice.se>

Date: ons 22 sep. 2021 kl 14:52

Subject: Vinterväghållning 2021/2022

To: Ove.Larfors@gmail.com <Ove.Larfors@gmail.com>

Hej

Hoppas allt är bra.

Jag skickar och undrar om vinterväghållning 2021/2022, vill ni att vi hjälper er?

JESSICA MELIN

Produktionschef / Trädgårdsmästare

018-56 12 64

jessica.melin@svenskmarkservice.se

Svensk Markservice AB

Lefflersgatan 5

752 37 Uppsala

**SVENSK
MARKSERVICE**www.svenskmarkservice.se

--

Ove Larfors

Torsgatan 8 B