

Den 24 augusti 2021, kl.18:00 – 20:15

Protokoll § 1–15. Styrelsemöte

Plats: Styrelserummet i källaren Torsgatan 8D

Nr	Ärende	Ansv
§1	Öppnande Ordföranden Christina Petersson öppnar mötet och hälsar alla välkomna.	CHPE
§2	Närvarande <u>Närvarande samt för mötet beslutande:</u> Christina Petersson, Ordförande Johan Edin, Ledamot, Ledamot Vice ordförande Liliana Driankova, Ledamot Sekreterare Martina Jirlow, Ledamot Kassör Erika Aretis, Ledamot Marie Eriksson, Suppleant Jerry Palmred, Suppleant	CHPE JOED LIDR MAJI ERAR MAER JEPA
§3	Godkännande av dagordning Tillägg 7.4 Byta filter i radiatorsystemet Tillägg 11.3 Information från Nyby Vision Tillägg 13.3 Kodlås Sirius Loppmarknad	Alla
§4	Val av protokolljusterare och sekreterare Beslut: Protokolljusterare CHPE och LIDR	Alla
§5	Föregående protokoll §13.1 Vicevärdens uppgifter: besluten är inte slutgiltiga och ska diskuteras vidare.	Alla
§6	Kvarstående punkter 6.1. OVK rapport OVK rapport har inte kommit. CHPE kontaktar Uppland Ventilationstjänst. 6.2. Nyckel hantering i föreningen Ove Larfors har lämnat nyckellista för lägenheterna. Certego har också lista med nyckelkopior för varje lägenhet. Stämmer antalet nyckelkopior i Oves lista med Certegos lista. ERAR kontaktar Certego för att få: - deras lista för lägenhets- och servicenycklar, - nyckelrekvisition för tillverkning av nyckelkopior. 6.3. Sällskapslokalen i källaren. Lokalen börjar bli efterfrågad; medlemmar frågat CHPE när de kan hyra övernattningsrummet. JEPA har fått plattor och ska lägga dem på golvet. ERAR och MAER skriver en lista med möbler som behövs till lokalen.	CHPE ERAR JEPA ERAR MAER

LB
EAP

§7 **Fastighetsunderhåll**

7.1. Renovering av portarna.

CHPE tycker att portarna behöver fräschas upp: de ser solblekta och torra ut. JEPA
JEPA kontakter snickarfirma som kan utföra reparation av portarna.

Portarna i 8B och 8D kan inte stå öppna om man behöver ha dörren öppen längre tid, detta pga trapphiss i entré 8B och fjärrkontroll i 8D. JEPA frågar snickarfirmen om de kan sätta krokar i väggen som kan hålla dörren öppet när det behövs. Just nu binder vi fast dörrarna med spännband för pakethållare...ganska primitivt.

7.2. Stuprännor på taket.

Stuprören mot Sturegatan översvämmas av vatten vid hållregn. Vatten rinner ovanför och skvätter mot fasaden och fönster på sista våningen. Styrelsen tycker att felet inte är akut att åtgärda för tillfället.

Bordläggs

7.3. Elpris per KWh.

Just nu har föreningen rörligt elpris per KWh.
MAJI informerar att föreningen har fått faktura för el och elnät på 17 447 kr men bara för den ena huskroppen.
MAJI kontakter Vattenfall för förklaring av fakturan och villkor för bundet elpris.

MAJI

7.4. Filterbyte till radiatorsystemet.

Det är dags att byta filter till radiatorsystemet enligt info från Ove Larfors. Styrelsen är enig om att bytet bör utföras av auktoriserade tekniker. CHPE kontakter Bauer AB för att utföra jobbet

CHPE

§8 **Ekonomi**

8.1. Kassaställning

Kassaställningen var ca 549 000 kr.
MAJI är orolig för faktura som förfaller den 24 augusti och är inte betalt därför att vår ekonom Kristin Mattsson har semester och inte har attesterat fakturan. Kan fakturor förfalla pga det eller finns andra ansvariga på Simpleko som kan attestera våra fakturor istället för Kristin?

MAJI

8.2. Vicevärdens arvode.

Vicevärden hade lön 6000 kr/månad. Det betalas inte efter sista juni 2021, men pengarna är budgeterade.
Styrelsen beslutar att del av arvoden ska överföras till ett annat konto och användas till möblering av sällskapslokalen. På budgetmöte i november ska göras avstämning av utfört vicevärds arbete och del av arvodet ska regleras inom styrelsen.

Bordläggs

§9 **Vicevärds jobb**

Bilaga 1

Alla

§10 **Medlemsärenden**

10.1. Andrahandsuthyrningar

Inga

Handwritten signature and initials:
K. Dr
E. Dr

10.2. Överlåtelse

Ny medlem, Samuel Lundin som köpte lgh 45 i 8D med tillträdesdag 13 augusti, blev godkänd genom mail inom styrelsen i juli.

Nu finns tre lägenheter till salu: lgh 15/8B, lgh 33/8C och lgh 43/8D.

Ingen överlåtelse klar ännu.

§11 Skrivelser

11.1. Hyresnämnden "Västerås HN 1184-21 Aktbil 11".

Fortsättning på §11.1, styrelseprotokoll nr.6.

Kallelse till medling den 30 augusti 2021 kl 13:00 i Uppsala tingsrätt, Sal 8, Förhandlingssalarna, våning 1.

CHPE har svarat att kallelsen är mottagen. CHPE och MAJI representerar styrelsen på medlingsmötet.

Stängs

11.2. BRN "Ärende 32/2021 Vattenskada badrum"

Fortsättning på §11.2, styrelseprotokoll nr.6. Upprepade förklaringar och krav på ersättning från Solveig Öhrstedt om vattenskadan i hennes lägenhet 2018.

Styrelsen har inget mer att tillägga i ämnet, och betraktar ärendet som avslutat.

Skälig betalning för badrumsrenoveringen är utbetalat till Solveig Öhrstedt.

Stängs

11.3. Information från NybyVision

I externa brevlådan brf.luthagen@gmail.com: förlängd kvällsverksamhet på torsdag kväll fr.o.m september. Bilaga 2.

Stängs

§12 Boendeinformation

12.1. Anslagstavlan i våra entréer.

Det finns fyra A4 blad i anslagstavlan, där två av dem innehåller vicevärdens telefon.

LIDR omarbetar informationen och tar bort vicevärdens telefon. Lämna kvar information om bostadsförsäkring, TV och Internetleverantör, Fastighetsjouren, Om man blir utelåst, agerande vid brand.

Alla

LIDR

12.2. Månadens brev.

Inte tillräckligt med informationstoft just nu. Senare kan tas upp:

- allmän information om vad är BRF (många nya medlemmar i föreningen),
- vad betalar vi genom månadsavgiften: vatten, el, värme, reparationer
- nya grannar

Bordläggs

§13 Övriga frågor

13.1. Granska Ordningsregler.

Fortsättning av §13.3 styrelseprotokoll nr.6.

MAJI har granskat den gamla utgåvan av Ordningsreglerna och föreslår att dokumentet ska kallas för Trivselregler i fortsättningen. Själva dokumentet har olika tempus och tilltalkonstruktioner och behöver grundlig språkrevivering. Ämnena kan i fortsättningen förbli ABC-lista. När trivselreglerna är färdigredigerade, kan en pärm innehållande diverse praktisk information överlämnas till nyinflyttade. Styrelsen gillar MAJIs

Öppen

MAJI

LidR
eeP

förslag.

13.2. Ansvarsfördelning.

Öppen

Det finns många små aktiviteter inom fastighetsskötsel, som vicevärden samt Christer Aspelin + Sven Randén utförde. LIDR har skrivit en preliminär lista med uppgifterna. Styrelsen granskar aktiviteterna på ett särskilt möte den 22/9.

13.3. Kodlås till Sirius lokal

CHPE

Stängs

Hyresgästen Sirius Loppmarknad har kontaktat CHPE och diskuterat möjligheten att installera kodlås för ingången till lokalen från Sturegatan. Styrelsen tycker att kodlås får installeras. Som skydd mot regn och snö kan en liten plastbricka monteras ovanför kodlåset, men inte tak i fasaden. CHPE informerar Sirius Loppmarknad om beslutet.

§14 Nästa möte

Alla

Extra styrelsemöte att granska "Vem gör vad", ansvarsfördelning: måndagen, den 22/9, kl.18:00

Nästa styrelsemöte onsdagen den 27/9 2021, kl.18:00.

Plats: styrelserummet i källaren 8D.

§15 Avslutning

CHPE tackar för visat intresse och avslutar mötet.

Justeras:



Christina Petersson, ordförande

Liliana Driankova, sekreterare

Vicevärdsjobb utfört av styrelsen under juli och augusti 2021

Nr	Aktivitet	Vem	När
1	Byta namn i 4 lägenheter: dörr, anslagstavla, brevlåda för: - Lgh 15, 8B, 9 juli: Mansoureh Paknejad - Lgh 52, 8D, 16 juli: Mickael Jacobsen - Lgh 23, 8B, 9 augusti: Olivia Högstedt Petersen - Lgh 45, 8D, 13 augusti: Samuel Lundin Alla fyra fick i sina brevlådor kort med lösenord för medlem till hemsidan samt koder till porten och hiss till källaren. Tabeller för berörda VVS kulventiler i källaren är uppdaterade. Papperskopior med tabellerna finns i styrelserummet. Ska vi publicera dem på hemsidan?	Sekreteraren	1 juli 25 juli 5 aug 5 aug 10 aug
2	Avläsning vattenmätare , förfrågan av Uppsala Vatten	Ordföranden, Kassör	16 aug
3	Felanmälan: - Nedfallet badrumsskåp i lgh 15, 8 B. - Lgh 11, 8 A: lägenheten blir strömlöst hon kopplar in en taklampa i sovrummet. - Belysning vid ytterdörrar i C och D lyser konstant.	Ordföranden	8 aug 8 aug 8 aug



Bilaga 2

Styrelse BRF Luthagen <brf.luthagen@gmail.com>

Odensgatan 8, NybyVision

1 meddelande

hanna.inghammar@nybyvision.se <hanna.inghammar@nybyvision.se>

24 augusti 2021 11:11

Till: brf.luthagen@gmail.com

Kopia: Kristina Wasserman <kristina.wasserman@nybyvision.se>

Hej goda grannar

Jag skriver för att meddela att det från september kommer att vara verksamhet i våra lokaler på Odensgatan 8 under torsdagskvällar.

Vi har annars endast verksamhet på dagtid och tänkte att det ev. kan väcka frågor hos er om det plötsligt är tänt i lokalerna på kvällstid.

Om ni får frågor kan ni alltså meddela att det är en förändring med start i höst.

Finns det frågor om detta eller om något annat är ni alltid välkomna att höra av er.

Allt gott från grannarna mittemot,

Hanna

Hanna Inghammar

Verksamhetschef

NybyVision

Besöksadress: Odensgatan 8

Postadress: Sturegatan 9 bv

753 14 Uppsala

018-560 730 (växel)

018-560 731 (direkt)

hanna.inghammar@nybyvision.se

www.nybyvision.se